

Begleitschreiben für Betriebe zum Praktikum

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit diesem Schreiben kommen Schülerinnen und Schüler der 9. Klasse unserer Schule auf Sie zu, die auf der Suche nach einem Praktikumsplatz sind, in dem sie ein zweiwöchiges Betriebspraktikum absolvieren können. Die Schülerinnen und Schüler bewerben sich selbstständig bei Ihnen; dieses Schreiben liegt lediglich der Bewerbung als ergänzende Information der Schule bei und soll Sie im Folgenden über die Rahmenbedingung des Praktikums informieren.

Ziel des Praktikums ist es den Schülerinnen und Schülern einen Einblick in die Berufs- und Arbeitswelt zu geben. Dazu sollten sie nach Möglichkeit überwiegend praktisch tätig sein, um durch Beobachten und Mitarbeiten die Anforderungen und Strukturen innerhalb eines Unternehmens kennenzulernen und somit Entscheidungshilfen für ihre Berufs- und Studienwahl zu erhalten.

Da es sich bei dem Betriebspraktikum um eine schulische Veranstaltung handelt, sind die Schülerinnen und Schüler während des Praktikums **unfall- und haftpflichtversichert**. Die Vorbereitung, die Durchführung und die Auswertung des Praktikums erfolgt durch die Klassenlehrer, die als Kontaktpersonen für Sie, aber auch für die Schülerinnen und Schüler zur Verfügung stehen. Innerhalb der zwei Wochen wird ein Besuch durch eine Lehrkraft erfolgen, die dazu mit Ihnen frühzeitig Kontakt aufnehmen wird. Während des Praktikums führen die Schülerinnen und Schüler ein Berichtsheft.

Entsprechend der Vorgaben des Jugendarbeitsschutzgesetzes beträgt die Arbeitszeit täglich bis zu sieben Stunden und wöchentlich bis zu 35 Stunden. Arbeitsrechtliche Vorschriften für Ausbildungs- und Beschäftigungsverhältnisse finden keinerlei Anwendung. Ein Vergütungsanspruch besteht nicht. Die Schülerinnen und Schüler sollen sich zu Beginn des Praktikums an den Praktikumsbeauftragten des Betriebes wenden, dem die Aufsicht während des Praktikums obliegt.

Sollten Sie darüber hinaus noch Fragen zum Praktikum haben, stehen wir Ihnen gerne unter folgender E-Mail-Adresse berufsorientierung@igs-remagen.de zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Jörg Jungblut/ Judith Nürnberg
(Koordinatoren für Berufs- & Studienorientierung)